**Guião da Entrevista**

**Tema:**

**Objectivos gerais:**

- Conhecer a instituição C2TI.

**Objectivos específicos da entrevista:**

1. Caracterizar a origem e missão da instituição;

2. Conhecer os projectos/ campo de intervenção da instituição;

3. Identificar e caracterizar os recursos existentes;

4. Caracterizar as dificuldades e potencialidades da instituição

5. Conhecer os projectos futuros;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bloco Temático** | **Categoria** | **Objectivos** | **Questões** | **Notas** |
| **A** – Legitimação da entrevista |  | - Apresentar os objectivos da entrevista e sublinhar a importância do contributo do entrevistado |  | **-** Apresentar o grupo |
| **-** Recordar o tema e os objectivos da entrevista |
| **-** Motivar o entrevistado |
| - Garantir a confidencialidade dos dados |
| - Podemos gravar a entrevista? | **-** Pedir autorização para gravar |
| **B-** Origem e missão da instituição | **-** Origem da instituição | - Conhecer a história e origem da instituição | - Quando é que foi fundada a instituição? | - Data da fundação da instituição |
| - Quem fundou a instituição? | - Fundador da instituição |
| - Quais foram as motivações que estiveram na base da criação da instituição? | - Motivações para a criação da instituição |
| - Missão da instituição | - Adquirir informação sobre a missão e objectivos da instituição | - Quando estivemos a analisar a página da instituição tivemos acesso a diversas informações nomeadamente, a missão da mesma. Quer desenvolver um pouco mais qual a missão do C2TI? | - Missão da instituição |
|  |  |  | -Também tivemos acesso aos objectivos da instituição. Quer falar um pouco sobre o assunto? | - Objectivos da instituição |
| **C** – Actividades desenvolvidas pela instituição | **-** Actividades e dinâmicas | - Conhecer as dinâmicas desenvolvidas pela instituição e a sua intervenção | - Em que contextos a instituição intervem? |  |
| - Quais os projectos que a instituição desenvolve? | - Projectos, actividades desenvolvidas e contextos de intervenção |
| - Quais as actividades específicas da instituição? |
| - Qual o seu público-alvo? |
|  | - Formação do plano de actividades da instituição |  | - Como é construído o plano de actividades da instituição? | - Elaboração do plano |
|  |  |  | - Quantas pessoas trabalham na instituição? | - Recursos humanos |
|  | - Funcionamento e organização da instituição | - Conhecer os elementos envolventes da instituição e as suas competências e funções | -Que tipo de formação têm as pessoas que trabalham na instituição? | - Formação |
|  | - Quais as funções de cada membro dentro da instituição? | - Funções/ Organograma |
| **D –** Caracterização da instituição | - A instituição recruta novos membros? Como é são escolhidos os membros da instituição?  | - Recrutamento de novos membros |
| - Relações externas e parcerias | - Conhecer quais são as parcerias da instituição | - A instituição tem parcerias? Quais? | - Parecias da instituição |
| - Conhecer os apoios financeiros da instituição | - No que se refere ao financiamento, que tipo de apoios têm?  | - Financiamento |
| **E** – Potencialidades e dificuldades |  | - Conhecer as potencialidades da instituição e o seu impacto no meio envolvente | - Quais os pontos fortes da instituição? | - Pontos fortes da instituição |
| - Potencialidades e fragilidades |  | - De que forma é que a intervenção da instituição tem sido útil para o desenvolvimento / divulgação das tecnologias? | - Impacto no meio envolvente |
| - Identificar as fragilidades/ dificuldades enfrentadas pela instituição | - Quais são/ foram as maiores dificuldades com que a instituição já se deparou? | - Dificuldades da instituição |
|  | - Feedback sobre o trabalho desenvolvido pela instituição | - Qual o balanço geral que faz da intervenção da instituição? | - Balanço geral |
| **F** – Projectos da instituição | **-** Projectos desenvolvidos pela instiuição | - Conhecer os projectos futuros da instituição | - Em que projectos futuros a instituição gostaria de intervir? | - Projectos futuros |
| **G -** Finalização da entrevista | **-** Considerações finais | - Esclarecer eventuais questões do entrevistado | - Quer colocar alguma questão? | - Saber se o entrevistado tem alguma questão |
| - Saber se o entrevistado pretende adicionar alguma informação complementar | - Quer acrescentar alguma informação? | **-** Saber se o entrevistado quer acrescentar alguma informação |
| - Agradecer a colaboração do entrevistado | **-** Obrigada pela sua colaboração! | **-** Agradecer a disponibilidade |